

Le poste

Au sein du service finances, la personne sera responsable de la gestion de la paie et des avantages sociaux pour plus de 100 employés.

Il s'agit d'une occasion exceptionnelle de faire partie d'une équipe dynamique dans un environnement en croissance.

Responsabilités

- Vérifier et traiter avec précision la paie aux deux semaines pour plus de 100 employés.
- Assurer l'exactitude des données sur la paie.
- Traiter et superviser les déclarations de fin d'exercice et les formulaires fiscaux.
- Gérer les banques d'heures, congés de maladie, vacances et congés sans solde.
- Effectuer les suivis administratifs pour l'assurance groupe et les REER (adhésions et retraits).
- Maintenir à jour les dossiers d'employés (ADP et SAP).
- Analyser la paie.
- Aider au budget.

Avantages

Horaire flexible

Lunch and learn

Assurances collectives

REER collectif

Fruits, bagels hebdomadaire

Cafés gratuits

Activités sociales et sportives (Jeux de société, jeux vidéos, hockey cosom, 5 à 7, etc...)

Bureaux à 8 minutes à pied du métro Pie-IX.

Profil

La candidate possède un diplôme études collégiales ou universitaire complété, au moins 4 ans d'expérience et est membre de l'ACP (un atout).

Compétences

ADP



SAP



Français



Anglais



Soucis du détail



Dental Wings

Dental Wings est une entreprise de technologie de pointe qui, à travers des solutions numériques, améliore la vie des patients dentaires.

Notre équipe est composée de 200 curieux, créatifs et passionnés répartis dans plusieurs pays.

rh@dentalwings.com